

「伝票渡し間違い」「伝票渡し忘れ」対応フローチャート

次のフローに沿って対応方法をご確認下さい。

- ・「伝票渡し間違い」・・・「お客さま控え」が手元であり「カード会社控え」が手元でない
- ・「伝票渡し忘れ」・・・「お客さま控え」「カード会社控え」「店舗控え」全てが手元にある

【確認①】売上（返品）方法の確認

クレジットの手続き方法は、クレジット決済端末やPOS端末を使用した売上（返品）ですか？

YES

NO

【対応方法①】

当社オーソリセンターへご連絡ください
イオンフィナンシャルサービス（株）
オーソリセンター（ホットライン24）
TEL：0570-030-002
受付時間 09:00～21:00（年中無休）
自動音声ガイダンスでご案内後、
オペレーターにお繋ぎします。
音声案内に従って、【2】を選択してください

【確認②】クレジット売上票に記載されているカード会社名を確認

クレジット売上票のカード会社名がAEON系（*1）の会社名が記載されていますか？

（*1）「AEON」や「AEON V/M」など当社名が記載

YES

NO

【対応方法②】

クレジット売上票に記載のカード会社へご連絡下さい

【お手続き方法】

クレジット売上票（店舗控え）の余白や裏面に下記の【記入事項】を記入の上、加盟店様で保管して下さい。

【記入事項】

- ・ 本日の日付け
- ・ 加盟店様ご担当者様名
- ・ 加盟店様連絡先電話番号
- ・ 「A F S フローチャート確認済み」

<重要>

カード会員さまへ請求後、当該売上について「利用覚えなし」や発行カード会社からチャージバックのお申し出があった場合、売上が取消となり、加盟店様ご負担となりますこと、予めご了承下さい。
加盟店様にて十分にご確認・ご対応の上、保管をお願いいたします。